

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
 পাট-২ অধিশাখা
 বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
 www.motj.gov.bd

নং:২৪.০০.০০০০.১১৯.২২.০১৪.১২(অংশ-৮)/৩২৬

তারিখ: ১৫ অগ্রহায়ন ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
 ২৯ নভেম্বর ২০১৭ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয় কর্তৃক আগামী ৬ মার্চ ২০১৮ তারিখে “জাতীয় পাট দিবস” উদযাপন এবং উক্ত তারিখ থেকে ০৩(তিন) দিন ব্যাপী বহুমুখী পাটজাত পণ্যের মেলা অনুষ্ঠিত হবে। জাতীয় পাট দিবস এবং উক্ত মেলা উদযাপনের কর্মসূচি প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের নিমিত্তে ২২/১১/২০১৭ তারিখে অনুষ্ঠিত সার্বিক সমন্বয় কমিটির সভার সিদ্ধান্তের আলোকে ০৪ (চার) টি কমিটি আংশিক সংশোধন করে নিম্নরূপভাবে “উপ-কমিটি” সমূহ গঠন করা হ’লঃ-

০১। যানবাহন উপ-কমিটি:

১.	যুগ্ম-সচিব (পরিচালনা), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা	আহ্বায়ক
২.	উপ-সচিব (প্রশাসন-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা	সদস্য-সচিব
৩.	সচিব, বিজেএমসি, ঢাকা	সদস্য
৪.	উপ-পরিচালক, বস্ত্র পরিদপ্তর, ঢাকা	সদস্য
৫.	পাট অধিদপ্তরের প্রতিনিধি।	সদস্য
৬.	সহকারী সচিব (আইন), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা	সদস্য
৭.	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (আইন) (সাচিবিক সহায়তা প্রদান করবে)	সদস্য

কমিটির কার্যপরিধি:

- ক. অনুষ্ঠানের জন্য প্রয়োজনীয় যানবাহনের সংখ্যা নির্ধারণ;
 খ. সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার সাথে যোগাযোগপূর্বক জালানীসহ প্রয়োজনীয় যানবাহন সংগ্রহ;
 গ. সাব-কমিটির চাহিদা মোতাবেক সরবরাহ।

০২। সুভিন্যর প্রকাশনা উপ-কমিটি:

১.	পরিচালক, বস্ত্র পরিদপ্তর	আহ্বায়ক
২.	যুগ্ম-সচিব (পাট-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	সদস্য
৩.	উপ-সচিব (বস্ত্র), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	সদস্য-সচিব
৪.	উপ-সচিব (সমন্বয় ও সংসদ), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	সদস্য
৫.	উপ-প্রধান (পরি), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	সদস্য
৬.	উপ-সচিব (বস্ত্র-৩), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	সদস্য
৭.	সহকারী সচিব (পাট-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়	সদস্য
৮.	জনাব সৈকত চন্দ্র হালদার, জনসংযোগ কর্মকর্তা	সদস্য
৯.	জনাব আছাদুজ্জামান, উপ-পরিচালক, পাট অধিদপ্তর	সদস্য
১০.	জনাব শামীম আল মামুন, পাট অধিদপ্তর	সদস্য
১১.	বেগম সীমা দাস, বিজেএমসি	সদস্য
১২.	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-২) (সাচিবিক সহায়তা প্রদান করবে)	সদস্য

কমিটির কার্যপরিধি:

সুভিন্যর প্রকাশনা প্রস্তুতকরণ ও অনুমোদন।

০৩। ভাষণ প্রস্তুতকরণ উপ-কমিটি:

১.	অতিরিক্ত সচিব (আইন), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা	আহ্বায়ক
২.	অতিরিক্ত সচিব (পাট), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা	সদস্য
৩.	যুগ্ম-সচিব (বস্ত্র-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা	সদস্য
৪.	পরিচালক (প্রশাসন), পাট অধিদপ্তর, ঢাকা	সদস্য
৫.	সচিব, বিজেএমসি, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা	সদস্য
৬.	উপ-সচিব (বস্ত্র), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা	সদস্য-সচিব
৭.	পাট অধিদপ্তরের প্রতিনিধি	সদস্য
৮.	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (সওস), (সাচিবিক সহায়তা প্রদান করবে)	সদস্য

কমিটির কার্যপরিধি:

- ক. মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর খসড়া ভাষণ প্রস্তুত পূর্বক প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ে প্রেরণ এবং অনুমোদন গ্রহণ;
 খ. জাতীয় সংসদের মাননীয় সভাপতির খসড়া ভাষণ প্রস্তুতপূর্বক অনুমোদন গ্রহণ;
 গ. মাননীয় মন্ত্রী, প্রতিমন্ত্রী এবং সচিব মহোদয়ের খসড়া ভাষণ প্রস্তুতপূর্বক অনুমোদন গ্রহণ;
 ঘ. আমন্ত্রিত মন্ত্রীবর্গ এবং সংসদীয় কমিটির সভাপতির খসড়া ভাষণ প্রস্তুত, অনুমোদন গ্রহণ;
 ঙ. সংশ্লিষ্ট সকলের অনুমোদিত ভাষণ মুদ্রণ এবং সরবরাহের ব্যবস্থা গ্রহণ।

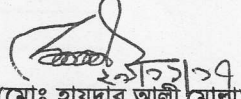
০৪। পাটপণ্যবাহী ঘোড়ার গাড়ি সাজসজ্জা করণ এবং র্যালী ব্যবস্থা গ্রহণ সংক্রান্ত উপ-কমিটি:

১.	চেয়ারম্যান, বিটিএমসি	আহবায়ক
২.	উপ-সচিব (প্রশাসন-১), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা	সদস্য-সচিব
৩.	জনসংযোগ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা	সদস্য
৪.	উপ-সচিব (প্রঃ-২), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, ঢাকা	সদস্য
৫.	পাট অধিদপ্তরের প্রতিনিধি	সদস্য
৬.	সভাপতি/সচিব, বিজেএমএ, ঢাকা	সদস্য
৭.	সভাপতি/সচিব, বিজেএসএ, ঢাকা	সদস্য
৮.	প্রশাসনিক কর্মকর্তা (পরিচালনা-১), (সাচিবিক সহায়তা প্রদান করবে)	সদস্য

কমিটির কার্যপরিধি:

- ক. কমিটি “জাতীয় পাট দিবস” উদযাপনের র্যালী আয়োজন;
খ. র্যালীতে সুসজ্জিত ঘোড়ার গাড়ি সংযোজন;
গ. অংশগ্রহণকারীদের জন্য পাটের কাপড়ে তৈরি ক্যাপ এবং টি-শার্ট সংগ্রহ ও বিতরণ।

- ০২। সকল সাব-কমিটি প্রয়োজনে এক বা একাধিক সদস্য কো-অপ্ট করতে পারবে।
০৩। সকল সাব-কমিটি কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নপূর্বক বাস্তবায়ন করবে।
০৪। এ সংক্রান্ত প্রয়োজনীয় অর্থ সংগ্রহের চাহিদা আগামী ১০ কার্যদিবসের মধ্যে অর্থ উপ-কমিটির নিকট প্রেরণ করতে হবে।
০৫। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে প্রকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।


মোঃ হায়দার আলী মোল্লা

সহকারী সচিব

ফোনঃ ৯৫৪০৬৪৭

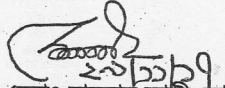
Email:- jute2.motj@gmail.com

নং:২৪.০০.০০০০.১১৯.২২.০১৪.১২(অংশ-৮)/৩২৬(২২)

তারিখ: ১৫ অগ্রহায়ন ১৪২৪ বঙ্গাব্দ
২৯ নভেম্বর ২০১৭ খ্রিষ্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):-

- ০১। অতিরিক্ত সচিব, আইন/পাট, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২। মহা-পরিচালক, পাট অধিদপ্তর, করিম চেম্বার, ১০, বীর উত্তম শহীদ আসফাকুস সামাদ সড়ক, মতিঝিল, ঢাকা।
(সংশ্লিষ্ট কমিটিতে তাঁর দপ্তরের প্রতিনিধি মনোনয়ন প্রদানের অনুরোধসহ)
০৩। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ টেক্সটাইল মিলস্ করপোরেশন, ৭-৯ কাওরান বাজার, ঢাকা।
০৪। যুগ্ম-সচিব, বস্ত্র-২/পাট-২/পরিচালনা/স ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৫। পরিচালক, বস্ত্র পরিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
০৬। উপসচিব,প্রশাসন-২/বস্ত্র-৩/স ও স/বস্ত্র/প্রশাসন-১, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৭। উপপ্রধান (পরি), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৮। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৯। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১০। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১১। সিস্টেম এনালিস্ট, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ওয়েব সাইডে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১২। উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ),পাট অধিদপ্তর মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
১৩। ড.জহিরুল হদা/জনাব আসাদুজ্জামান, উপ-পরিচালক, পাট অধিদপ্তর মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
১৪। উপ-পরিচালক, বস্ত্র পরিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
১৫। জনাব সৈকত চন্দ্র হালদার, জনসংযোগ কর্মকর্তা, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৬। সহকারী সচিব(পাট-২/আইন), বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৭। সচিব, বাংলাদেশ পাটকল করপোরেশন, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
১৮। সভাপতি/সচিব, বাংলাদেশ জুট মিলস্ এসোসিয়েশন, আদমজী কোর্ট, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
১৯। সভাপতি/সচিব, বাংলাদেশ জুট স্পিনার্স এসোসিয়েশন, ৫৫ পুরানা পল্টন,ঢাকা।
২০। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, আইন/প্রশাসন-২/পরিচালনা/স ও স, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
(সাচিবিক সহায়তা প্রদান করবে)।
২১। জনাব শামীম আল মামুন, পাট অধিদপ্তর, মতিঝিল, ঢাকা।
২২। বেগম সীমা দাস, বাংলাদেশ পাটকল করপোরেশন, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।


মোঃ হায়দার আলী মোল্লা
সহকারী সচিব